

ЗВІТ
ДИРЕКТОРА КЗВО «ПМК» ДОР»
на загальних зборах трудового колективу
про роботу за 2020р. та виконання
колективного договору.

Директор та адміністрація коледжу протягом 2020 року здійснювала свою діяльність згідно колективного договору, на підставі якого регулюються соціально-економічні, виробничі і трудові відносини і традиційно у січні місяці ми підводимо підсумки виконання колективного договору.

Здійснення політики соціального партнерства і діалогу учасників освітньої діяльності є одним із стратегічних напрямків розвитку коледжу у відповідності до його Статуту. Виходячи з цього, колективні домовленості ґрунтуються на забезпеченні балансу інтересів трудового колективу і адміністрації. Вони розроблялися на основі узагальнених пропозицій, які надійшли від колективу в період підготовки проекту Колективного договору, але в межах наявних фінансово–економічних можливостей їх забезпечення з боку адміністрації. Договірні умови спрямовані на збереження існуючого рівня соціальної захищеності членів трудового колективу коледжу та забезпечення його подальшого розвитку. За період дії Колективного договору на 2020р. (із змінами і доповненнями) адміністрація коледжу дотримувалася положень щодо освітньої діяльності; організації праці та трудових відносин; оплати та стимулювання праці; умов та охорони праці; соціального та побутового забезпечення; забезпечення діяльності профспілки тощо.

У 2020 році у коледжі продовжувалася робота, спрямована на розширення доступу громадян до здобуття освіти, підвищення її якості та впровадження новітніх інформаційних технологій; поліпшення соціального забезпечення педагогічних працівників та студентів коледжу. Робота будувалась відповідно до Статуту навчального закладу, Правил внутрішнього трудового розпорядку коледжу, Кодексу етики. Зокрема, в коледжі дотримуються вимоги законодавства щодо провадження освітньої діяльності, оформлення трудових відносин, використання коштів державного бюджету, охорони праці, укладення господарських і цивільних договорів тощо. У звітному періоді директор та керівники структурних підрозділів коледжу у межах наданих їм повноважень:

- координували діяльність усіх структурних підрозділів щодо ефективного провадження освітньої діяльності та забезпечення якості підготовки фахівців;
- контролювали дотримання коледжем Ліцензійних умов надання освітніх послуг у сфері вищої освіти, загальної середньої освіти;
- оперативно доводили до відома трудового колективу нормативно– правові та розпорядчі документи в галузі освіти;
- дотримувалися при прийнятті на роботу педагогічних працівників Закону України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» та Кодексу законів про працю України;

– спільно з профспілковим комітетом вирішували питання забезпечення зайнятості, нормування й оплати праці працівників;

– контролювали дотримання вимог законодавства з формування, надходження та використання бюджетних коштів, зокрема придбання товарів, робіт та послуг коледж здійснював відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» тощо.

Упродовж звітнього періоду адміністрація коледжу сприяла розширенню демократичних засад та оптимізації управління коледжем, використанню та розвитку можливостей автономії та самоврядування, залученню максимально широкого кола членів трудового колективу до обговорення, прийняття та реалізації управлінських рішень, контролю за їх виконанням. Важливу роль в управлінні коледжем відігравали робочі та дорадчі органи (Адміністративна і Педагогічна рада), в полі уваги яких постійно перебували питання розвитку коледжу, провадження освітньої, фінансово– господарської діяльності, кадрові та інші питання, які обговорювалися колегіально.

У звітньому періоді активну роль в управлінні коледжем здійснювали й органи студентського самоврядування. Представники Студентської ради постійно брали участь у засіданнях Педагогічної та адміністративної рад, Загальних зборах трудового колективу, Приймальної комісії коледжу тощо. Усі накази і розпорядження директора в обов'язковому порядку візувалися посадовими особами на предмет відповідності чинному законодавству. За погодженням з органами студентського самоврядування приймалися рішення щодо призначення стипендій студентам; відрахування осіб, які навчаються у коледжі, їх поновлення на навчання; переведення осіб, які навчаються за контрактом, на навчання за державним замовленням, поселення в гуртожиток та виселення з нього та інші. Згідно з вимогами Закону України «Про звернення громадян» директором здійснювався прийом осіб з особистих та службових питань.

Під головуванням директора працювала адміністративна рада, на підставі положення, яка здійснювала безпосереднє керівництво фінансовою, навчально-виховною, господарською діяльністю коледжу і працювала в тісній взаємодії зі структурними підрозділами коледжу, визначала рівень роботи підрозділів з основних напрямків їх діяльності і виносила пропозиції з метою поліпшення якості роботи підрозділів. На засіданнях адміністративної ради приймалися рішення оперативного характеру щодо вирішення поточних проблем, розглядалися актуальні організаційні питання життєдіяльності коледжу, виконання плану бюджету, стан успішності та відвідування занять студентами на відділеннях, проблеми дистанційного навчання, підсумки проходження медичного огляду, щорічного оцінювання фізичної підготовки студентів, робота психолога зі студентами, які потребують психологічної підтримки.

В частині зміцнення фінансово–господарської дисципліни, протягом 2020 року в рамках діючого законодавства проводилася бюджетна політика, спрямована на забезпечення навчального процесу та захист соціальних гарантій працюючих. Наявні ресурси спрямовувалися в першу чергу на виплату заробітної плати, погашення комунальних платежів та платежів, що віднесені до захищених статей. Кошти загального та спеціального фондів кошторису використовувалися

ефективно та за цільовим призначенням з дотриманням публічності та прозорості у прийнятті відповідних рішень.

Минулий навчальний рік був для нас не легкий у зв'язку в веденням карантинних обмежень. Тривалий час деякі працівники знаходились на самоізоляції або на лікарняному. Оплата праці в цей час зберігалась в межах чинного законодавства. Ми пройшли випробування дистанційним навчанням. Не всі студенти мали якісне обладнання для роботи дистанційно. Але ми намагались покращити якість проведення дистанційного навчання і застосовували різноманітні форми та методи. Тому минулий рік був для нас насиченим подіями, які будуть вирішувати подальшу долю нашого навчального закладу. У 2021р. нам необхідно змінити назву навчального закладу і переоформити всі установчі документи. Наразі була проведена кропітлива робота щодо нового Статуту коледжу і зміни назви навчального закладу.

Організація навчально-виховного процесу

Робота адміністрації коледжу на протязі 2020р. була спрямована на покращення якості надання освітніх послуг, підвищення ролі особистості у навчальному процесі, зростання ролі талановитої студентської молоді у діяльності навчального закладу, підвищення ролі студентського самоврядування, покращення фінансової дисципліни та ощадливого використання матеріальних ресурсів, енергозбереження та розвитку соціальних програм.

Діяльність КЗВО «ПМК» ДОР», всіх його структурних підрозділів представлена цілісною системою спланованої роботи, що викладена у документі «Комплексний план роботи КЗВО «ПМК» ДОР» на 2019-2020 навчальний рік», який був укладений з урахуванням поданих пропозицій циклових комісій та керівників структурних підрозділів.

Підготовка фахівців у 2020 р. проводилась на базі 9 та 11 класів. Протягом звітного періоду директор контролював виконання державного замовлення на підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» (а з 01.09.2020р. фахового молодшого бакалавра), чому сприяла профорієнтаційна робота. Організаційні засади концепції проведення профорієнтаційної роботи обговорювалися на засіданні педагогічної ради коледжу.

Станом на 20.01.2021 р. у 18 групах навчається – 416 студентів.

Форма навчання – денна.

Динаміка контингенту студентів, прийом, випуск за 2018-2020 р.

	2018	2019	2020
Прийом	126	103	103
Випуск	99	104	123

З 2018р. ми не маємо права примусово працевлаштовувати випускників, але повинні активно сприяти працевлаштуванню, постійно проводити моніторинг ринку праці і надавати інформацію випускникам. В минулому році цьому питанню приділялась велика увага з боку директора та адміністрації і були досягнуті певні позитивні результати.

Навчально-методична робота

Робота педагогічного колективу у 2020р. була спрямована на виконання методичної проблеми: «Високоякісна професійна підготовка конкурентоспроможних медичних працівників відповідно до вимог міжнародних медичних настанов».

Підготовку фахівців у коледжі забезпечують як викладацький склад штатного складу, так і викладачі з погодинною оплатою, які працюють у лікувальних закладах практичної охорони здоров'я міста Павлограда, що дозволяє максимально ефективно поєднувати навчальний процес з практичним навчанням студентів. Навчально-виховний процес в коледжі забезпечують висококваліфікований творчий колектив викладачів.

Педагогічний колектив коледжу стабільний, має високий професійний рівень і є збалансованим поєднанням досвідчених педагогів і молодих викладачів, які мають значний педагогічний потенціал. Станом на 20.01.2020 р. в коледжі працює 55 викладачів та 44 співробітника. Середній вік викладачів складає 54 роки. Два викладача мають науковий ступінь.

Реалізація основних завдань діючої системи контролю знань студентів в коледжі досягається завдяки впровадженню системних підходів до оцінювання та комплексності застосування різних видів контролю. Директор коледжу постійно працює над розвитком системи матеріального стимулювання студентської праці – відмінного навчання, активної наукової і громадської роботи шляхом подання кандидатур кращих студентів для призначення іменних стипендій.

Показник навчального закладу у загальному рейтингу складання ліцензійних інтегрованих іспитів Крок-М зі спеціалізації «Сестринська справа» склав 86%, зі спеціальності «Лікувальна справа» склав 87,2%.

Основним критерієм якості підготовки фахівців у нашому коледжі є успішність з дисциплін. Тому директор та викладачі основні зусилля спрямовують на формування знань студентів.

Актуальним для директора постійно залишається питання підвищення педагогічної та професійної майстерності викладачів. Для цього згідно комплексного плану коледжу проводяться: конференції, семінари, наради з питань впровадження в навчальний процес нових методик, інноваційних технологій навчання їх використання та реалізації.

Фінансово-господарська діяльність

Коледж як бюджетна організація у процесі своєї фінансово-господарської діяльності виступає виконавцем бюджетної програми, на що отримує відповідні асигнування: з обласного бюджету – задля забезпечення своєї діяльності за рахунок коштів загального фонду, а також кошти з інших джерел, які формують спеціальний фонд коледжу.

Під особливою увагою директора коледжу постійно перебувають питання поліпшення умов праці співробітників, навчання та проживання студентів. Зусилля працівників господарського підрозділу в 2020 році були спрямовані на подальше удосконалення матеріально-технічної бази з метою забезпечення сприятливих умов для навчання, праці та побуту студентів і співробітників. Як

завжди вчасно коледж підготовлений до опалювального сезону, про що підписано акти готовності відповідними службами міста. Навчальні корпуси та гуртожиток безперебійно забезпечуються електроенергією, централізованим теплопостачанням, водопостачанням та водовідведенням, постійно здійснюється контроль за їх раціональним використанням. На протязі останніх років одним із пріоритетних питань в роботі коледжу було забезпечення енергозбереження (придбання енергозберігаючих світлодіодних ламп для освітлення приміщень коледжу, раціональне використання енергоресурсів). Значна роз'яснювальна робота проводилася серед студентів та працівників коледжу з питань економії енергоресурсів.

Фінансове забезпечення коледжу проводиться у відповідності з діючими державними нормативами. Кошти загального та спеціального фондів кошторису використовувалися ефективно та за цільовим призначенням з дотриманням публічності та прозорості у прийнятті відповідних рішень.

На кінець звітної періоду фактів недостач грошових та товарно-матеріальних цінностей не встановлено. Фінансування навчального закладу проводиться із обласного бюджету. Щомісяця його виконання розглядається на засіданні адміністративної ради коледжу.

Формування стипендіального фонду здійснюється згідно Постанови Кабінету Міністрів України № 882 від 12.07.2004 р (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016р. №1050, №1045) з урахуванням змін і доповнень. Стипендія призначається за результатами семестрового контролю (за рейтинговими списками).

Студенти, віднесені до соціальних груп, отримують стипендію у відповідності з існуючими нормативними документами незалежно від успішності.

Заборгованість по заробітній платі, стипендії, комунальним послугам за останні 3 роки не було.

В умовах Колективного договору містяться заходи із соціального розвитку і покращення побутового забезпечення працівників. За умовами Колективного договору систематично виділяються кошти працівникам коледжу у зв'язку із святкуванням особистих та сімейних видатних дат або інших визначних подій, на матеріальне заохочення ювілярів, надаються відпустки у випадках особистого шлюбу або шлюбу дітей, народження дитини та в деяких інших випадках. За тими, хто тимчасово втрачав працездатність, зберігалась середня заробітна плата та місце роботи.

В кінці навчального року згідно ст.57 Закону «Про освіту» викладачам проводилася виплата на оздоровлення в розмірі посадового окладу. Тим, у кого робота була пов'язана з забрудненням шкіри, видавалися засоби індивідуального захисту - спецодяг та миючі засоби.

Загалом виплати по захищених статтях (заробітна плата, нарахування на неї та стипендія) та комунальних послугах проводилися своєчасно.

У минулому 2020 року в навчальному корпусі з метою покращення умов початку пройшли поточні ремонти. Поточні ремонти проводились в жовтні місяці:

- ремонт торців в коридорах третього та четвертого поверху;
- на першому поверсі пройшов поточний ремонт аварійної прилеглої стіни до

- на четвертому поверсі був пофарбований плінтус в холах та коридорі;
- частково пошпакльовані діри в стінах та пофарбовані поріжки;

У коледжі помиті стіни, плафони, випрані гардини на всіх поверхах, випрані килимові доріжки в кабінетах. У службовому туалеті замінена розбита кахельна плитка на підлозі, замінений плінтус, поставлений новий пластиковий куточок на укоси дверей. Проведена заміна металевих труб опалення подачі і зворотного потоку на пластикові в кабінетах №104, 206, 306, 406. У підвалі навчального корпусу на стояки опалення замінені крани для спуску води.

Гуртожиток

Силами батьків та студентів було зроблено косметичні ремонти в двох кімнатах. Були поклеєні шпалери, пофарбовані вікна та двері. В двох кімнатах батьки встановили металопластикові вікна.

Прибиральниці пофарбували підлогу в приміщеннях кімнат гігієни, зашпаклювали та пофарбували тріщини по коридорах та холах. Помили та поклеїли великі вікна на сходах та в коридорах. Частково відремонтували та побілили крилечко (ганок).

В цілому умови для проживання студентів задовільні.

Виховна робота та розвиток соціальної сфери

Виховна діяльність є невід'ємною складовою освітнього процесу навчального закладу та спрямована на впровадження та практичне застосування сучасних педагогічних технологій для реалізації комплексного підходу у вихованні всебічно розвинутої особистості. На високому організаційному рівні в коледжі здійснюється превентивно–профілактична робота з попередження випадків злочинності й правопорушень шляхом реалізації просвітницьких проєктів, проведення соціально–психологічних тренінгів. Нажаль протягом 2020р. виховна робота майже семестр проводилась із застосуванням дистанційних платформ. Сьогодні є напрацювання і заступника директора з виховної роботи і кураторів груп щодо проведення виховної роботи в умовах карантину як зі студентами так і з батьками.

Важливою ділянкою виховної роботи є організація роботи зі студентами-сиротами та тими, які позбавлені батьківського піклування, студентами з багатодітних сімей та особами з особливими освітніми потребами. Ця категорія студентів постійно знаходиться в полі зору директора, адміністрації коледжу, кураторів груп, практичного психолога, вихователя гуртожитку. У звітному навчальному році загалом на обліку в коледжі перебувало: 4 студента-інваліда та 17 сиріт, які особливо потребують матеріальної допомоги. Цій категорії студентів в першочерговому порядку надається гуртожиток, виплачується стипендія, щомісячно виплачуються кошти на гаряче харчування, першочергово забезпечуються підручниками, постійно надається матеріальна допомога на оздоровлення.

Директор коледжу проводить зустрічі з такими студентами, обговорює питання успішності і відвідування занять, своєчасного отримання пільгових гарантій, контролює підготовку необхідних документів на дітей-сиріт, своєчасну

виплату коштів, постійно відвідує студентів – сиріт, які мешкають у гуртожитку, піклується про їх побутові умови життя.

В коледжі працює практичний психолог, який забезпечує соціально-психологічний супровід навчально-виховного процесу, працює над підвищенням психологічної культури викладачів та студентів, забезпечуючи належний рівень їхньої психологічної компетенції.

У фінансових питаннях, згідно нового Положення «Про стипендіальне забезпечення», до складу стипендіальної комісії входить 50% студентського активу. Актив вирішує побутові питання та вносить пропозиції щодо розвитку матеріальної бази коледжу, захищає права та інтереси студентів, погоджує рішення адміністрації коледжу про:

- відрахування студентів та їх поновлення на навчання в коледжу;
- переведення осіб, які навчаються у коледжі за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб на навчання за державним замовленням;
- поселення у гуртожиток і виселення із гуртожитку.

Велика увага приділяється своєчасному медичному обстеженню студентів, за висновками якого визначається стан здоров'я кожного студента. В коледжі працює медична сестра, яка у разі потреби надає першу кваліфіковану медичну допомогу. Всі студенти коледжу проходять обстеження у клініко – діагностичному центрі, на підставі обстеження кожному надається висновок про стан здоров'я з відповідним записом у санітарну книжку. Особлива увага приділяється вдосконаленню роботи медичних спецгруп, враховуючи стан здоров'я кожного студента, особливо першокурсників.

Належна увага приділяється формуванню здорового способу життя студентів, спортивних досягнень, вдосконаленню програмно – методичного та матеріально – спортивного забезпечення фізичного виховання.

Удосконалення матеріально-технічної бази

Робота у цьому напрямку була спрямована на забезпечення матеріально-технічної бази коледжу, створення безпеки життєдіяльності студентів, співробітників, забезпечення санітарно-гігієнічних умов. За рахунок коштів спеціального фонду, державного бюджету виконано поточні ремонти навчальних приміщень коледжу та студентського гуртожитку.

Протягом 2020 року через електронну систему закупівель «Прозорро» та шляхом укладання прямих договорів придбано товарів, робіт та послуг для задоволення потреб коледжу на загальну суму **2 888 513 грн.**

Питання охорони праці

Питання безпеки життєдіяльності, створення належних санітарно-гігієнічних умов та профілактика травматизму є одним із пріоритетних напрямів у роботі директора коледжу. Постійна увага приділяється виконанню комплексних заходів з охорони праці та техніки безпеки, передбачених колективним договором між директором та трудовим колективом, своєчасній підготовці до роботи підрозділів коледжу в умовах осінньо–зимового періоду та забезпеченню безперебійної роботи мереж опалення в зимовий період. Також вживаються заходи щодо економії та раціонального використання енергоносіїв: проводяться тижні

енергоефективності, в рамках яких проводяться комплексні обстеження і цільові перевірки навчальних кабінетів, лабораторій, приміщень гуртожитку, проводяться тематичні бесіди з питань енергозбереження та ефективного використання енергетичних ресурсів. Проводиться робота щодо дотримання законодавства з охорони праці, пожежної безпеки, забезпечення необхідних умов праці і профілактики захворювань, проводяться періодичні медичні огляди працівників, навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки, електробезпеки, охорони праці. Безпека життєдіяльності мешканців студентського гуртожитку знаходиться у полі зору адміністрації та служби з охорони праці. Усі мешканці гуртожитку перед поселенням проходять вступний і первинний інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності з обов'язковою реєстрацією у журналі.

На засіданнях адміністративної ради, засіданнях профспілкового комітету, виховних годинах планово розглядалися:

- питання щодо стану охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо;

- заходи, направлені на запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19);

- питання з безпеки життєдіяльності здобувачів під час канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці;

- стан фізичного виховання, формування санітарно-гігієнічних навичок та загартування здобувачів, захворюваності, адаптації здобувачів-першокурсників до нових умов навчання;

- результати перевірок, виявлені недоліки та шляхи їх усунення.

Затверджені та погоджені з профспілкою «Правила внутрішнього розпорядку» виконувалися.

Розроблені та затверджені інструкції з охорони праці та функціональні обов'язки працівників починаючи з обслуговуючого персоналу і закінчуючи директором коледжу.

Своєчасно працівники забезпечуються матеріально-технічними ресурсами необхідними для виконання трудових завдань.

Разом з профкомом розроблено систему матеріального та морального заохочення працівників для підвищення продуктивності праці. При фінансовій можливості працівникам надавалась матеріальна допомога.

Щорічні відпустки надаються працівникам наказом директора відповідно до графіка відпусток, що погоджується з профспілковим комітетом. При складанні графіків враховуються інтереси коледжу, особисті інтереси працівників. Обслуговуючому персоналу та педагогічним працівникам згідно графіку відпустки надавались у переважній більшості в літній період. Персоналу з ненормованим робочим днем та шкідливими умовами праці надавалась оплачувана відпустка згідно додатків № 4 та 5 колективного договору.

Тривалість робочого тижня не перевищувала 40 годин. Профінансовано та проведено періодичні медичні огляди всіх працівників коледжу, у тому числі зайнятих на роботах зі шкідливими чи небезпечними умовами праці. Здійснені щорічні медичні огляди студентів.

Забезпечено виконання санітарно-протиепідемічних заходів, направлених на запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19).

Проведена роз'яснювальна робота з студентами та працівниками коледжу щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19).

З метою удосконалення протипожежної безпеки, попередження виникнення надзвичайних ситуацій проведено самоперевірку. Під час самоперевірки недоліків в організації протипожежної безпеки в коледжі не виявлено.

Об'єктове тренування з цивільного захисту та протипожежне тренування перенесені до закінчення карантину.

Заходи, щодо запобігання правопорушень, посадових зловживань, хабарництва.

Протягом 2020 року директором коледжу вживалися заходи, спрямовані на безумовне та чітке виконання норм та вимог нормативно– правових актів антикорупційного спрямування та плану заходів, спрямованих на запобігання та виявлення корупції, усунення причин корупції на 2020 рік. Вище зазначена діяльність була спрямована на запобігання умовам, що можуть сприяти її виникненню, проводилася інформаційно–роз'яснювальна робота з антикорупційної тематики, серед студентів та викладачів поширювалася ідея нетерпимості до проявів корупції, пропагувалася перевага правомірної поведінки. З метою поширення нетерпимого ставлення до проявів корупції при проведенні освітніх, культурних та інших заходів здійснюється робота, спрямована на формування знань, морально–психологічних установок щодо неприпустимості вчинення корупційних діянь та інших правопорушень. Серед низки проведених адміністрацією заходів також є налагодження тісної співпраці з громадськими організаціями. В навчальному корпусі та гуртожитку встановлені «Скриньки довіри». Для попередження, виявлення та усунення недоліків під час екзаменаційних сесій здійснено перевірку відповідності проведення екзаменаційної сесії нормативним вимогам. Постійно проводиться роз'яснювальна робота щодо обов'язковості повідомлення про наявність конфлікту інтересів та шляхи його врегулювання.

Директор та адміністрація коледжу дотримується прийнятих зобов'язань по оновленню комп'ютерної техніки, обладнанню аудиторій мультимедійними проекторами, екранами, дотриманню належного температурного режиму в аудиторіях та робочих приміщеннях тощо.

Аналіз виконання Колективного договору між директором і трудовим колективом свідчить про повне дотримання директором та адміністрацією принципів соціального партнерства, взаємної відповідальності у соціально–економічних і трудових відносинах. Усі умови Колективного договору вирішуються з дотриманням діючого законодавства та інтересів працівників.

Виходячи з цієї інформації можна сказати, що директор та адміністрація коледжу виконали у 2020 р. умови колективного договору і в подальшому його виконання буде знаходитись на контролі профспілкової організації та адміністрації коледжу.

В.о. директора КЗВО «ПМК» ДОР»

В.І.Демиденко

