

Комунальний заклад
«ПАВЛОГРАДСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»
Дніпропетровської обласної ради»

ПОГОДЖЕНО:
ПОГОДЖЕНО:
Педагогічною радою
КЗ «ПФМК» ДОР»
Протокол № 1 від 30.08.2024 р.
Голова педагогічної ради
 Володимир ДЕМІДЕНКО
Студентською радою
КЗ «ПФМК» ДОР»
Протокол № 1 від 30.08. 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказом директора
по КЗ «ПФМК» ДОР»
від 30.08.2024 № 89-ос

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПАВЛОГРАДСЬКИЙ
ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

м.Павлоград
2024р.

1. Загальні положення

1.1. У Комунальному закладі «Павлоградський фаховий медичний коледж» Дніпропетровської обласної ради» (далі – КЗ «ПФМК» ДОР») відповідно до статті 41 Закону України «Про фахову передвищу освіту» діє студентське самоврядування, яке є невід’ємною частиною громадського самоврядування коледжу. Студентське самоврядування - це право і можливість здобувачів освіти коледжу вирішувати питання навчання і побуту, захисту своїх прав та інтересів, а також брати участь в управлінні коледжем.

1.2. Студентське самоврядування об’єднує всіх здобувачів освіти коледжу, які навчаються за всіма формами навчання, у тому числі неповнолітніх.

1.3. Усі здобувачі освіти коледжу мають рівні права щодо участі у студентському самоврядуванні, можуть обиратися та бути обраними до його органів.

1.4. Студентське самоврядування здійснюється здобувачами освіти коледжу безпосередньо, а також через органи студентського самоврядування.

1.5. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються нормами діючого законодавства України, Статутом коледжу та Положенням про студентське самоврядування у КЗ «ПФМК» ДОР» (далі – Положення).

Положення визначає:

- структуру органів студентського самоврядування (студентської ради), порядок і періодичність її обрання та звітування, розподіл повноважень та порядок здійснення нею своєї діяльності;
- повноваження органів студентського самоврядування, у тому числі порядок погодження рішень, визначених Законом України «Про фахову передвищу освіту»;
- порядок припинення повноважень здобувачів освіти коледжу, обраних до органів студентського самоврядування, у тому числі щодо питань ініціювання та проведення голосування про їх відкликання;
- порядок проведення виборів представників здобувачів освіти коледжу до органів.

1.6. Органи студентського самоврядування коледжу діють на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності;
- рівності прав здобувачів освіти коледжу на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій;
- академічної доброчесності.

1.7. Студентське самоврядування здійснюється на рівні коледжу, гуртожитку, відділень, академічних груп.

Органами студентського самоврядування у КЗ «ПФМК» ДОР» є:

- конференція здобувачів освіти коледжу - вищий орган студентського самоврядування;
- студентська рада коледжу,
- студентська рада гуртожитку,
- старостат відділення,
- студентські ради в академічних групах.

На рівні коледжу на постійній основі також діють:

- контрольно-ревізійна комісія,
- виборча комісія.

1.8. Органи студентського самоврядування обираються відповідно до порядку, визначеному Законом України «Про фахову передвищу освіту», а саме таємним голосуванням здобувачів освіти коледжу, строком на два роки. Здобувачі освіти,

обрані до складу органів студентського самоврядування, можуть бути усунені із своїх посад за результатами загального таємного голосування здобувачі освіти за проект Резолюції недовіри. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків здобувачів освіти коледжу.

Голова студентської ради та його заступники можуть перебувати на посаді не більш двох років.

З припиненням особою навчання у навчальному закладі припиняється її участь в органі студентського самоврядування.

1.9. Адміністрація коледжу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування (крім питань, пов'язаних з безпекою учасників освітнього процесу, а також із використанням бюджетних коштів та майна коледжу).

Рішення органів студентського самоврядування, прийняті в межах їх компетенції та доведені до адміністрації, не потребують затвердження, схвалення чи введення в дію директором, іншими органами управління коледжем.

1.10. Директор коледжу забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

1.11. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не менше одного разу на рік.

1.12. Органи студентського самоврядування можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів та молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.

1.13. Відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» представники студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій студентів мають право брати участь у роботі педагогічної ради КЗ «ПФМК»ДОР».

2. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

2.1. Органи студентського самоврядування:

- беруть участь в управлінні коледжем у порядку, встановленому Законом України «Про фахову передвищу освіту» та Статутом КЗ «ПФМК» ДОР»;
- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- проводять організаційні, просвітницькі, дослідницькі, спортивні, оздоровчі, культурно-мистецькі та інші заходи;
- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- захищають права та інтереси здобувачів освіти коледжу;
- забезпечують виконання здобувачами освіти своїх обов'язків;
- сприяють працевлаштуванню випускників КЗ «ПФМК»ДОР» та залученню здобувачів освіти до вторинної зайнятості у вільний від навчання час;
- забезпечують участь у вирішенні питань міжнародного обміну здобувачами освіти;
- делегують своїх представників до робочих, дорадчо-консультативних органів (педагогічної ради, стипендіальної комісії, комісії по поселенню у гуртожиток); ухвалюють акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів освіти у гуртожитках та організації їх харчування;

- розпоряджаються коштами органу студентського самоврядування та наданим їм майном відповідно до законодавства; при формуванні кошторису (фінансового плану) коледжу надають обов'язкові до розгляду пропозиції щодо розвитку його матеріальної бази, у тому числі з питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку студентів;
- вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм;
- мають право оголошувати акції протесту;
- мають право об'єднуватися у регіональні та всеукраїнські організації, діяльність яких не має політичного або релігійного спрямування;
- виконують інші функції, передбачені Законом України «Про фахову передвищу освіту» та цим Положенням.

2.2. За погодженням з відповідним органом студентського самоврядування коледжу приймаються рішення про:

- поновлення на навчання та відрахування здобувачів освіти коледжу (у випадках невиконання індивідуального навчального плану; порушення умов договору про надання освітніх полуг, який є підставою для зарахування; порушення академічної доброчесності та інших випадках, визначені законом) відповідно до частини першої статті 44 Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- переведення осіб, які навчаються у закладі фахової передвищої освіти, з одного джерела фінансування на інше;
- поселення осіб, які навчаються у коледжі, до гуртожитку і виселення їх із гуртожитку;
- діяльність гуртожитку коледжу;
- затвердження Положення про організацію освітнього процесу.

Рішення з питань, передбачених цією частиною, може бути ухвалене без погодження, якщо протягом одного місяця після надходження відповідного подання орган студентського самоврядування не висловив своєї позиції.

3. ВИБОРЧА КОМІСІЯ

3.1. Виборча комісія є постійнодіючим органом студентського самоврядування, який відповідно до Положення забезпечує організацію підготовки і проведення засідання студентської ради та виборів голови студентської ради.

3.2. Виборча комісія відповідно до своїх повноважень забезпечує здійснення передбачених цим Положенням принципів і засад виборчого процесу реалізацію виборчих прав здобувачів освіти.

3.3. Виборча комісія будує свою діяльність на принципах законності, незалежності, об'єктивності, компетентності, професійності, колегіальності розгляду і вирішення питань, обґрунтованості прийнятих рішень, відкритості і гласності.

3.4. Виборча комісія є незалежним органом студентського самоврядування, який здійснює свої повноваження самостійно, незалежно від інших органів.

Виборча комісія зобов'язана діяти лише на підставі, в межах повноважень, що передбачені цим Положенням. Втручання будь-яких органів, посадових і службових осіб, громадян та їх об'єднань у вирішення питань, що належать до повноважень комісії, не припустиме.

3.5. Діяльність виборчої комісії здійснюється відкрито і гласно. На засіданнях виборчої комісії мають право бути присутніми кандидати на посаду голови студентської ради, представники адміністрації коледжу.

За рішенням виборчої комісії на її засіданні можуть бути присутні й інші особи.

На засіданнях виборчої комісії при розгляді заяв і скарг мають право бути присутніми представники заінтересованих сторін.

Рішення виборчої комісії публікуються в соціальних мережах та на сайті коледжу.

3.6. До складу виборчої комісії входять по 2 представника з кожної академічної групи (визначаються таємним голосуванням на старостатах).

Голова виборчої комісії, заступник голови та секретар обираються з числа членів виборчої комісії шляхом відкритого голосування на її першому засіданні.

Після формування виборчої комісії її персональний склад протягом року можна змінювати не більше, ніж на одну третину.

Виборча комісія працює на постійній основі.

3.7. Членом виборчої комісії може бути будь-який здобувач освіти коледжу.

3.8. Виборча комісія є колегіальним органом, який приймає рішення після розгляду на своїх засіданнях питань, що належить до її компетенції.

Діяльність виборчої комісії організовують голова виборчої комісії та її секретар.

3.9. Основною організаційною формою діяльності виборчої комісії є її засідання. На засіданні комісії може бути розглянуто будь-яке питання, яке відповідно до цього Положення належить до компетенції комісії.

Засідання виборчої комісії скликаються її головою, а у разі його відсутності - заступником голови комісії. У разі відсутності голови комісії, заступника голови комісії чи їх відмови скликати засідання комісії, воно може бути скликане на вимогу не менш як третини членів виборчої комісії.

Засідання комісії веде голова комісії або заступник голови комісії, а у разі невиконання ними з будь-яких причин своїх функцій, комісія визначає зі свого складу головуючого на засіданні.

Засідання комісії проводяться згідно з регламентом комісії та є правомочним за наявності не менш як двох третин її складу. Порядок денний засідання комісії формує її голова, а в разі його відсутності - заступник голови комісії або головуючий на засіданні.

У засіданнях комісії можуть брати участь особи, зазначені в п. 8.5. Положення. На засіданнях комісії ведеться протокол, який підписується головою комісії, а у випадках, передбачених частиною третьою цієї статті - головуючим на засіданні комісії або секретарем комісії.

3.10. Комісія за результатами розгляду питань на засіданнях у межах своїх повноважень приймає рішення. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів від складу комісії та підписується кожним її членом.

3.11. Виборча комісія:

- організовує підготовку і проведення виборів голови студентської ради та її органів;
- забезпечує реалізацію і захист виборчих прав здобувачів освіти коледжу;
- вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення окремих статей цього положення з питань виборів голови студентської ради;
- публікує інформацію про строки проведення виборчої компанії та інші матеріали про свою діяльність;
- встановлює форми виборчих списків делегатів студентської ради, зразки виборчих скриньок для голосування, визначає порядок зберігання та передачі виборчих документів;
- заслуховує повідомлення органів студентського самоврядування з питань, пов'язаних з підготовкою і проведенням виборів голови студентської ради;
- проводить реєстрацію кандидатів на посаду голови студентської ради, відповідно до положення продовжує строки збирання підписів на підтримку кандидата на посаду голови студентської ради, надання виборчих документів;

- затверджує результати виборів голови студентської ради, оголошує в соціальних мережах та на сайті коледжу повідомлення про результати виборів голови студентської ради.

3.12. Рішення комісії, прийняті в межах їх повноважень, є обов'язковими для виконання. Адміністрація коледжу та органи студентського самоврядування сприяють комісії у здійсненні нею своїх повноважень.

3.13. Голова комісії:

- здійснює керівництво діяльністю комісії, організовує її роботу;
- забезпечує підготовку засідань комісії і питань, що вносяться на її розгляд;
- скликає засідання комісії, забезпечує повідомлення членів комісії про час скликання засідання, веде засідання комісії;
- призначає на посаду та звільняє з посад працівників секретаріату комісії;
- представляє комісію у відносинах з органами студентського самоврядування та адміністрацією коледжу;
- голова комісії в межах своїх повноважень видає розпорядження з питань організації діяльності секретаріату комісії.

3.14. У разі відсутності голови комісії або неможливості здійснення ним своїх функцій і повноважень з інших причин заступник голови комісії здійснює функції і повноваження голови комісії, передбачені п. 3.13. Положення.

3.15. Член комісії, присутній на її засіданні, який не погоджується з рішенням, прийнятим комісією, має право викласти окремо думку, що у письмовій формі додається до протоколу засідання комісії.

Члени комісії готують питання на розгляд комісії. Члени комісії здійснюють повноваження відповідно до встановленого регламенту комісії розподілу обов'язків між ними, а також виконують окремі доручення голови комісії або заступника голови комісії.

3.16. Члени комісії мають право:

- проводити роботу з питань організації підготовки і проведення виборів делегатів до студентської ради;
- давати доручення, що є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування;
- виступати на засіданнях комісії, виносити пропозиції з питань, що належать до її повноважень;
- ставити іншим учасникам комісії питання відповідно до порядку денного та отримувати відповіді по суті;
- знайомитися з будь-якими документами і матеріалами з питань, що розглядаються на засіданнях комісії.

3.17. Забороняється використання членом комісії свого статусу з метою, не пов'язаною з діяльністю комісії.

Голова, заступник голови, секретар та інші члени комісії у своїй діяльності є незалежними.

Незалежність членів комісії забезпечується:

- особливим порядком призначення та дострокового припинення повноважень;
- заборонаю втручання у діяльність комісії.

3.18. Повноваження члена комісії можуть бути достроково припинені за рішенням голови студентської ради у разі:

- порушення ним встановлених цим положенням норм;
- відрахування із числа здобувачів освіти;
- за особистою заявою члена комісії;
- за невиконання покладених обов'язків.

Голова студентської ради в зв'язку з достроковим припиненням повноважень члена комісії призначає у місячний строк іншу особу.

3.19. Голова, заступник голови, секретар та інші члени комісії відповідно до Положення є посадовими особами, які для здійснення функцій і повноважень комісії, керують відповідо до Положення.

3.20. Вимоги комісії її голови, заступника голови, секретаря та інших членів комісії, пов'язаних з виконанням ним завдань комісії, є обов'язковим для всіх органів студентського самоврядування.

3.21. Рішення, прийняті комісією, можуть бути змінені тільки самою комісією або рішенням студентської ради.

Порядок організації і внутрішньої роботи комісії, що не врегульований цим повноваженням, визначається її регламентом, який за пропозицією голови затверджується комісією більшістю від її складу.

3.22. Голови виконавчих органів обираються таємним голосуванням членів підпорядкованих органів за процедурою таємного голосування.

4. СТРУКТУРА ВИКОНАВЧИХ ТА КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНИХ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

4.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні коледжу академічної групи, гуртожитку.

На всіх рівнях органи студентського самоврядування є виборними. Їх формування (таємним чи відкритим голосуванням) та термін повноважень визначаються цим Положенням.

Первинна структурна одиниця студентського самоврядування створюється на рівні академічної групи.

4.2. Вищим органом студентського самоврядування є конференція студентів КЗ «ПФМК»ДОР», яка:

- ухвалює Положення про студентське самоврядування у КЗ «ПФМК»ДОР», в якому визначається структура, повноваження та порядок обрання виконавчих органів студентського саомврядування, порядок звітності та інформування здобувачів освіти про поточну діяльність органів студентського самоврядування;
- формує і затверджує склад виконавчого органу студентського самоврядування Студентську раду та обирають його голову (заступників), визначають термін їх повноважень; студентська рада є колегіальною на засадах рівного представництва від усіх органів студентського самоврядування нижчих рівнів;
- спільно з первинною профспілковою організацією студентів визначає порядок обрання представників зі складу здобувачів освіти до студентської та педагогічної рад;
- не рідше одного разу на рік заслуховує звіти студентської ради і виносить ухвалу щодо її діяльності;
- розглядає найважливіші питання життєдіяльності здобувачів освіти, окреслені основними завданнями органів студентського самоврядування.

Позачергова конференція скликається на вимогу 10 відсотків студентів, або в інших випадках, якщо це передбачено Положенням про студентське самоврядування в КЗ «ПФМК»ДОР».

4.3. Виконавчі органи студентської ради коледжу – сектори:

- культурно-масової роботи,
- спортивної роботи,
- навчально-виховної роботи,

- трудовий сектор,
- волонтерської роботи,
- інформаційний центр,
- соціальної роботи.

4.4. Виконавчі органи – старостат:

- на відділенні – старости відділення,
- у гуртожитку – старости поверхів.

4.5. Виконавчий орган академічних груп – актив (відповідно до п.3.3. Положення).

4.6. Виборча комісія:

- мандатна комісія,
- лічильна комісія.

4.7. Контрольно-ревізійна комісія складається з представників академічних груп.

4.8. Членом виконавчих та контрольно-ревізійних органів може бути будь-який здобувач освіти коледжу, який виявив бажання та подав заявку до голови відповідного виконавчого органу, а той, у свою чергу - до голови студентської ради з метою проведення наступного таємного голосування.

4.9. Одна й та ж сама особа не може обіймати дві і більше посад в органах студентського самоврядування коледжу.

4.10. Засідання студентської ради проводяться не рідше одного разу на місяць і вважаються чинними, якщо на них присутні не менше двох третин від числа обраних до її складу членів. Студентська рада приймає рішення простою більшістю голосів

4.11. Засідання студентської ради веде голова або, за його дорученням, заступник. Хід засідання фіксується протоколом, який підписується головою та секретарем.

4.12. Органи студентського самоврядування всіх рівнів підконтрольні та підзвітні конференції відповідного рівня. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством, рішеннями спеціально-уповноваженого центрального органу виконавчої влади у галузі освіти і науки, Статутом КЗ «ПФМК»ДОР».

4.13. Рішення органів студентського самоврядування в межах своїх повноважень доводяться до відома адміністрації.

5. Структура й організація роботи органів студентського самоврядування

Голова студентської ради коледжу:

1. Голова студентської ради обирається із числа здобувачів освіти коледжу шляхом відкритого голосування. Строк повноважень – 1(2) рік. Виконує повноваження на громадських засадах до обрання нового голови. Відкликати голову студентської ради коледжу можна 2/3 голосів членів студентської ради коледжу. У разі дострокового припинення повноважень голови студентської ради на засіданні ради відбуваються вибори нового голови.

2. Голова студентської ради організовує роботу, здійснює загальний контроль за виконавською дисципліною, координує роботу комісій, проводить засідання та головує на них, проводить лінійки, загальні збори здобувачів освіти.

3. Представляє інтереси студентської громади;
4. Може брати участь у роботі педради КЗ «ПФМК»ДОР»;
5. Делегує свої повноваження заступнику голови студради;
6. Забезпечує організацію проведення конференції здобувачів освіти;
7. Ініціює проведення позачергової конференції;

8. Має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та органів студентського самоврядування для здійснення їх діяльності;

9. Має інші права і обов'язки, передбачені Положенням про студентське самоврядування в КЗ «ПФМК»ДОР».

10. Виступає з клопотаннями перед педагогічною радою (адміністрацією) про заохочення чи покарання (стягнення) щодо окремих здобувачів освіти.

Заступник голови студентської ради:

1. Координує виконання поточних та перспективних планів діяльності студентської ради коледжу.

2. За відсутності голови студентської ради проводить засідання ради та забезпечує підготовку питань, що виносяться на його засідання.

3. Організовує і проводить у коледжі благодійні акції. Спрямовує роботу волонтерської організації

Секретар студентської ради коледжу:

1. Веде протоколи засідань.

2. Організовує контроль за виконанням рішень студентської ради і виступає з повідомленням про їх виконання.

3. Веде документацію студентської ради коледжу

Навчально-виховний сектор:

1. Сприяє організації навчального процесу в коледжі, а саме:

- контролює рівень навчальних досягнень здобувачів освіти, у разі необхідності організовує допомогу, сприяє створенню належних умов для навчання;

- викликає на засідання ради здобувачів освіти, які мають низький рівень знань;

- виявляє і підтримує здібних і обдарованих здобувачів освіти, залучає їх до пошуково-дослідницької роботи;

- допомагає викладачам у проведенні предметних тижнів, олімпіад, конкурсів, діяльності лекторської групи;

- бере участь в підготовці і проведенні науково-практичних конференцій;

- заохочує відмінників у навчанні;

- збирає та опрацьовує статистичні відомості успішності здобувачів освіти, бере участь у підведенні підсумків рубіжних атестацій;

- заслуховує звіти відповідальних за навчання в академічних групах про рівень навчальних досягнень здобувачів освіти їхніх груп.

2. Сприяє підвищенню інтересу здобувачів освіти до знань, самоосвіти, самовдосконалення.

3. Організовує обговорення проблем навчання, взаємовідносин здобувачів освіти із викладачами.

4. Звітує про свою роботу на засіданні студентської ради 1 раз на рік.

Культурно-масовий сектор:

1. Генерує творчі ідеї щодо проведення дозвілля здобувачів освіти.

2. Організовує змістовне дозвілля здобувачів освіти з урахуванням їхніх інтересів.

3. Готує і проводить культурно – масові заходи в коледжі.

4. Організовує екскурсії історичними місцями.

5. Сприяє діяльності гуртків, секцій, клубів за інтересами.

6. Сприяє усвідомленню здобувачів освіти поняття вільного часу та його цінності для всебічного розвитку особистості.

7. Залучає здобувачів освіти коледжу до художньої самодіяльності.

8. Організовує відвідування здобувачів освіти музеїв, театрів, кінотеатрів, виставок.

9. Сприяє участі здобувачів освіти коледжу у міських фестивалях, конкурсах, концертах.

10. Звітує про свою роботу на засіданні студентської ради 1 раз на рік.

Спортивно - оздоровчий сектор:

1. Залучає здобувачів освіти до участі в спортивних секціях.

2. Бере участь в організації і проведенні Дня здоров'я, спартакіад, туристичних походів.

3. Допомогає організовувати і проводити спортивні змагання в коледжі, спортивні розважальні програми.

4. Пропагує здоровий спосіб життя.

5. Бере участь у проведенні міських спортивно – масових заходів.

6. Звітує перед радою один раз на рік.

Трудовий сектор:

1. Сприяє створенню належних побутових умов для навчання здобувачів освіти у коледжі. За необхідності клопоче перед адміністрацією про поліпшення навчальних та житлово- побутових умов.

2. Слідкує за дотриманням санітарно – гігієнічних норм в аудиторіях та за дотриманням санітарно – гігієнічних норм здобувачів освіти.

3. Організовує генеральні прибирання аудиторій.

4. Проводить роботу по благоустрою та озелененню аудиторій, території коледжу та закріпленої за коледжем території.

5. Організовує та бере активну участь у ремонті аудиторій, закріплених за групами, забезпечує зберігання і підтримку в належному стані приміщень, обладнання та іншого майна навчального закладу.

6. Бере участь у поселенні студентів до гуртожитку та спільно зі студентською радою гуртожитку здійснює контроль за їхнім проживанням, поведінкою, належним санітарно – гігієнічним станом кімнат, секцій, поверхів.

7. Звітує перед парламентом один раз на рік

Інформаційний центр:

1. Висвітлює життя коледжу, груп, окремих здобувачів освіти, їх творчі досягнення на сторінках коледжу в соцмережах.

2. Проводить вивчення громадської думки здобувачів освіти про життя коледжу.

3. Рекламує діяльність органів студентського самоврядування.

4. Звітує на засіданні студентської ради один раз на рік.

Контрольно-ревізійна комісія.

1. Здійснює поточний контроль за діяльністю, станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування

2. До складу контрольно-ревізійної комісії не можуть входити керівники та члени виконавчих органів студентського самоврядування, студентських виборчих комісій.

Старостат відділення

1. Старостат відділення складається із старост академічних груп і діє тільки в межах відділення.

2. Засідання старостату проводиться не рідше одного разу на місяць і вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 його членів.

Рішення приймаються більшістю голосів.

6.Права і обов'язки органів студентського самоврядування

6.1.Органи студентського самоврядування мають право:

- отримувати від адміністрації консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;
- звертатися з пропозиціями, заявами, клопотаннями до адміністрації та органів студентського самоврядування всіх рівнів стосовно питань, що належать до кола повноважень цього органу, та отримувати відповіді щодо порушених питань;
- вести конструктивний діалог з адміністрацією коледжу щодо дій посадових осіб, керівників структурних підрозділів, органів студентського самоврядування, якщо вони порушують права студентів, подавати скарги на їх дії відповідно до Закону України „Про звернення громадян”, вимагати реагування на скаргу згідно з чинним законодавством.
- делегувати представників до Всеукраїнської студентської ради при Міністерстві освіти і науки України.

6.2.Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- забезпечувати дотримання прав та інтересів здобувачів освіти, сприяти виконанню здобувачів освіти своїх обов'язків;
- порушувати проблеми здобувачів освіти перед адміністрацією;
- звітувати перед студентською громадою відповідного рівня про свою діяльність;
- сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування;
- координувати свою діяльність в КЗ «ПФМК»ДОР» з іншими студентськими об'єднаннями;
- узгоджувати у встановленому порядку зміни та доповнення до цього Положення та інші питання, що потребують розгляду на засіданнях колегіальних та робочих органів КЗ «ПФМК»ДОР».

7.Джерела фінансування студентської ради

1. Джерела фінансування студентської ради:

- цільові кошти, спрямовані на основну діяльність студентського самоврядування;
- кошти, отримані за рахунок самостійної господарської діяльності органів студентського самоврядування;
- спонсорські кошти;
- добровільні студентські кошти;
- кошти або майно, яке надходить безкоштовно або добровільні фінансові пожертвування.

Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не менше одного разу на рік.

8.Права і обов'язки адміністрації КЗ «ПФМК»ДОР» щодо взаємодії з органами студентського самоврядування

8.1.Адміністрація медичного КЗ «ПФМК»ДОР» має право:

- отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);

- скликати позачергову конференцію студентів у випадках недотримання органами студентського самоврядування Статуту КЗ «ПФМК»ДОР» та цього Положення;
- брати участь через своїх представників із дорадчим голосом у заходах, що проводять органи студентського самоврядування (конференціях, засіданнях студентської ради тощо).

8.2.Адміністрація КЗ «ПФМК»ДОР» зобов'язана:

- створити умови, необхідні для ефективної діяльності органів студентського самоврядування: забезпечити приміщенням, обладнаним відповідними меблями, оргтехнікою, телефонним зв'язком, Інтернетом тощо.
- інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, які стосуються життєдіяльності студентів КЗ «ПФМК»ДОР»;
- надавати за можливості інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування у КЗ «ПФМК»ДОР».

9.Міжнародна діяльність органів студентського самоврядування

- 9.1. Органи студентського самоврядування можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування вищих навчальних закладів інших країн, міжнародними студентськими організаціями та їх об'єднаннями для кращого виконання своїх завдань у межах визначених повноважень.
- 9.2. Укладання угод, проведення спільних заходів міжнародного рівня має відбуватися за погодженням з адміністрацією коледжу.
- 9.3. Міжнародна діяльність органів студентського самоврядування має сприяти формуванню позитивного іміджу коледжу.

10. ДОДАТКОВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Дане Положення діє з дня його затвердження на конференції здобувачів освіти.

10.2. Зміни та доповнення до даного Положення вступають у силу після затвердження на конференції здобувачів освіти коледжу.

11.ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Це Положення набирає чинності після його затвердження Конференцією здобувачів освіти Коледжу та публікації на офіційній вебсторінці студентського самоврядування Коледжу

11.2. Зміни та доповнення до цього Положення набирають чинності після затвердження Конференцією студентів Коледжу та публікації нової редакції Положення на офіційній вебсторінці студентського самоврядування Коледжу.