

**Комунальний заклад  
«ПАВЛОГРАДСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»  
Дніпропетровської обласної ради»**

ПОГОДЖЕНО:

Педагогічною радою  
КЗ «ПФМК» ДОР»

Протокол № 1 від 30.08.2024 р.

Голова педагогічної ради

 Володимир ДЕМІДЕНКО

Студентською радою

КЗ «ПФМК» ДОР»

Протокол № 1 від 30.08. 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказом директора

по КЗ «ПФМК» ДОР»

від 30.08.2024 № 89-ос

## **П Р А В И Л А**

***ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ ГУРТОЖИТКУ  
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПАВЛОГРАДСЬКИЙ  
ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»  
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»***

м. Павлоград  
2024 р.

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Дані Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку КЗ«ПФМК»ДОР» (далі – Правила) розроблені згідно Конституції України, Житлового кодексу Української РСР, Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Постанови КМУ від 27 серпня 2010 р. №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форм власності», «Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти», затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2019 року №1452.
- 1.2. Це Положення регламентує функціонування студентського гуртожитку Комунального закладу «Павлоградський фаховий медичний коледж» Дніпропетровської обласної ради» (далі – КЗ«ПФМК»ДОР»/коледж) визначає порядок надання житлової площі в гуртожитку, умови проживання.
- 1.3. Гуртожиток КЗ«ПФМК»ДОР» призначений для проживання на період навчання студентів, слухачів курсів (далі – Мешканці/студенти), студентів-сиріт, студентів, позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа, за умови відсутності в них іншого місця проживання, абітурієнтів на період проходження вступних іспитів, відряджених до КЗ«ПФМК»ДОР» осіб.
- 1.4. Вільні кімнати в гуртожитку можуть використовуватися керівництвом коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування для проживання:
  - 1) Здобувачів освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти у закладі освіти;
  - 2) Здобувачі фахової передвищої, вищої освіти за очною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках;
  - 3) Сім'ї, що складається зі здобувачів освіти одного чи різних закладів освіти;
  - 4) Вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням коледжу;
  - 5) За умови повного забезпечення здобувачів освіти коледжу жилою площею у гуртожитку можуть проживати працівники закладу освіти та інші громадяни.
- 1.5. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню та найманню з іншою метою. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і за погодженням з органами студентського самоврядування.
- 1.6. Поселення Мешканців до студентського гуртожитку здійснюється рішенням директора коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування на підставі ордерів відповідно до Житлового кодексу України. При поселенні укладається Договір про проживання.
- 1.7. Не допускається розміщення житлових приміщень для проживання мешканців у підвалах, мансардах і цокольних поверхах.
- 1.8. Студентський гуртожиток підпорядковується керівництву коледжу і може здійснювати в межах компетенції самостійну господарську діяльність в структурі коледжу.
- 1.9. Проживання в студентському гуртожитку сторонніх осіб, а також осіб інших закладів, установ, організацій без укладання договору забороняється.
- 1.10. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.
- 1.11. Права і обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими та робочими інструкціями, затвердженими директором коледжу.

## **II. УМОВИ ПОСЕЛЕННЯ В ГУРТОЖИТОК**

- 2.1. Поселення Мешканців в гуртожитку та виселення з нього, умови проживання, права і обов'язки визначаються Положенням та погоджуються з органами студентського самоврядування.
  - 2.2. Розподіл місць проживання в гуртожитку здійснюється із додержанням санітарних норм спільним рішенням адміністрації КЗ«ПФМК»ДОР» та органів студентського самоврядування.
  - 2.3. Списки здобувачів на проживання в гуртожитку готуються завідувачем відділень на підставі поданих заяв і затверджуються наказом директора коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування. Списки формуються з врахуванням пільг на першочергове забезпечення житловим місцем в гуртожитку, встановлених чинним законодавством України, зокрема дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб, з їх числа, осіб, які мають пільги згідно Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці», інвалідів I-III групи, студенти з багатодітних сімей, діти учасників бойових дій в зоні АТО, внутрішні переселенці, громадяни, які мають статус постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи 1,2,3 категорій та діти із числа потерпілих, згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», студенти, які поступили на базі неповної середньої освіти, інших пільгових категорій, передбачених чинними нормативно-правовими актами України.
  - 2.4. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку директор КЗ «ПФМК» ДОР» чи за його дорученням інша особа, укладає Договір із мешканцем на проживання в гуртожитку (далі Договір найму) і видає йому ордер, який є єдиною підставою для поселення і проживання у вказаному житловому місці. В ордері зазначається адреса гуртожитку і номер кімнати.
  - 2.5. Облік ордерів та Мешканців, які проживають у гуртожитку, оформлення необхідних документів виконується завідувачем гуртожитку; реєстрація та зняття з реєстрації виконується під контролем завідувача гуртожитку. Бланки ордерів зберігаються в установленому порядку як документи суворої звітності.
  - 2.6. Мешканець, який поселяється в гуртожитку, зобов'язаний особисто подати завідувачу гуртожитку паспорт, ордер на право зайняти місце в гуртожитку, довідку санпропускника, пред'явити чек з попередньою оплатою за проживання.
  - 2.7. Ордер зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у гуртожитку.
  - 2.8. Мешканцеві, який поселяється в гуртожитку, вказується його житлове місце, надається перепустка на право входу до гуртожитку та необхідний інвентар, комплект постільної білизни (з числа дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування). Кожен Мешканець повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та інструкціями з охорони праці, пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності у побуті.
- Батьки, або інші законні представники у разі поселення у гуртожитку коледжу студента, який є неповнолітньою особою також ознайомлюються з вищезазначеними документами.
- 2.9. У разі непередбачуваних обставин та з поважних причин Мешканці, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

## **III. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ В ГУРТОЖИТКУ**

- 3.1. Мешканці гуртожитку коледжу мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього). За письмовим зверненням батьків або інших законних представників студентів-неповнолітніх осіб коледж може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час. Забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку коледжу крім випадків обмеження, встановлених згідно звернень батьків, опікунів, піклувальників над неповнолітніми.

В особливих випадках (розташування закладу освіти на території населеного пункту на лінії зіткнення, офіційне повідомлення про загрозу техногенної катастрофи або стихійного лиха тощо) коледж може ухвалити рішення щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитку коледжу, про що мешканців гуртожитку повідомляють в обов'язковому порядку.

- 3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Мешканець, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку покладається на Мешканців, які їх запросили.

- 3.3. Культурно-масові заходи в гуртожитку здійснюються відповідно до плану, який розробляється вихователем гуртожитку спільно з органами ради гуртожитку і погоджується з адміністрацією. Усі заходи повинні закінчуватись до 21:00. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.
- 3.4. У кожній кімнаті з числа Мешканців, які проживають у ній, обирається староста.
- 3.5. Усі Мешканці, які проживають у гуртожитку, за власним бажанням залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання чистоти і порядку в місцях проживання та загального користування).

#### **IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ МЕШКАНЦІВ ГУРТОЖИТКУ**

- 4.1. Мешканці гуртожитку коледжу мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього). За письмовим зверненням батьків або інших законних представників студентів-неповнолітніх осіб коледж може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час. Забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку коледжу крім випадків обмеження, встановлених згідно звернень батьків, опікунів, піклувальників над неповнолітніми.

В особливих випадках (розташування закладу освіти на території населеного пункту на лінії зіткнення, офіційне повідомлення про загрозу техногенної катастрофи або стихійного лиха тощо) коледж може ухвалити рішення щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитку коледжу, про що мешканців гуртожитку повідомляють в обов'язковому порядку.

- 4.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Мешканець, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку покладається на Мешканців, які їх запросили.

- 4.3. Культурно-масові заходи в гуртожитку здійснюються відповідно до плану, який розробляється вихователем гуртожитку спільно з органами ради гуртожитку і погоджується з адміністрацією. Усі заходи повинні закінчуватись до 21:00. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.
- 4.4. У кожній кімнаті з числа Мешканців, які проживають у ній, обирається староста.
- 4.5. Усі Мешканці, які проживають у гуртожитку, за власним бажанням залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання чистоти і порядку в місцях проживання та загального користування).
- 4.6. Мешканець, який проживає в гуртожитку, має право:
- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, іншим обладнанням і майном гуртожитку;
  - вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, м'якого інвентарю, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;
  - обирати раду гуртожитку і бути обраним до її складу;
  - через раду гуртожитку брати участь у вирішенні проблем, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, якості роботи працівників гуртожитку тощо;
  - звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам обладнання та утримання гуртожитків, до директора медичного коледжу, інших установ відповідно до Закону України „Про звернення громадян”;
  - за власним бажанням за погодженням з адміністрацією коледжу та гуртожитку в літній канікулярний період проводити поточний ремонт кімнати у якій проживає без зміни інженерних конструкцій та перепланування;
  - інші права відповідно до законодавства.
- 4.7. Мешканець, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний:
- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
  - своєчасно і в повному обсязі сплачувати плату за проживання в гуртожитку і додаткові платні послуги, якими він користується;
  - підтримувати чистоту і порядок у своїй кімнаті та місцях загального користування;
  - дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію, воду;
  - забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка в дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;
  - своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів, м'якого інвентарю;
  - про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти чергового гуртожитку, завідувача гуртожитку, вихователя та раду гуртожитку;
  - відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
  - дотримуватись правил охорони праці, пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності у побуті, санітарних норм тощо;
  - користуватися виключно дозволеними до використання у гуртожитку додатковими електроприладами, зареєстрованими в завідувача гуртожитку;
  - попереджувати завідувача гуртожитку або вихователя при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 2-х діб);
  - по закінченню навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку, здати майно гуртожитку, що перебувало у його користуванні, і кімнату в належному стані, знятися з обліку та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.
- 4.8. Мешканцеві, який проживає в гуртожитку, забороняється:
- Порушувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку, інструкції з протипожежної безпеки, охорони праці, безпеки життєдіяльності у побуті;
  - самовільно переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку;
  - переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;
  - проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
  - користуватися електрообігрівачами, електроплитами іншими нагрівальними та саморобними електроприладами в житлових кімнатах;
  - проводити самовільні масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
  - залишати сторонніх осіб після 22:00 без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
  - палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
  - порушувати тишу та спокій проживаючих мешканців з 23:00 до 7:00;
  - створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіо апаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;

- тримати в гуртожитку тварин.

## **V. ЗАОХОЧЕННЯ ТА СТЯГНЕННЯ**

- 5.1. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території мешканці, які проживають в гуртожитку, можуть бути заохочені.
- 5.2. За порушення Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку на мешканців, які проживають в гуртожитку, накладаються такі стягнення:
  - зауваження;
  - попередження
  - догана;
  - відмова в поселенні на наступний рік;
  - розірвання Договору найму та виселення.
- 5.3. Заохочення або стягнення Мешканцям, які проживають в гуртожитку, у встановленому порядку виносяться адміністрацією коледжу за поданням ради гуртожитку за погодженням з первинною профспілковою організацією здобувачів освіти.

## **VI. ВИСЕЛЕННЯ.**

- 6.1. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки, абітурієнти, які не зараховані до КЗ«ПФМК»ДОР» за конкурсом, - протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування;
- 6.2. Після офіційного заселення та підписання договору найму Мешканець не може бути виселений з гуртожитку безпідставно.
- 6.3. При відрахуванні з КЗ«ПФМК»ДОР», (у тому числі при його закінченні), розірвання договору найму студенти, які проживали в гуртожитку, зняті з реєстрації за місцем проживання та залишають його в установленому порядку у двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.
- 6.4. У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням адміністрації КЗ«ПФМК»ДОР» за погодженням з радою гуртожитку цей термін може бути подовжений.
- 6.5. Виселення Мешканця з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення студентом договору найму він виселяється з гуртожитку, знімається з обліку повністю відшкодувавши заподіяні збитки.

Складено заступником директора  
з виховної роботи

Світлана СЕМИДОЛІНА

ПОГОДЖЕНО

Голова Первинної профспілкової  
організації КЗ«ПФМК»ДОР»

Алла САЛИКОВА

Голова студентської ради  
КЗ«ПФМК»ДОР»

Анастасія ЗАГИНАЙЛО