

**Комунальний заклад вищої освіти  
«ПАВЛОГРАДСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»  
Дніпропетровської обласної ради»**

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Наказом директора  
по КЗВО «ПМК» ДОР»  
від 30.10.2018 № 202-ос

# **ПОЛОЖЕННЯ**

## ***ПРО МЕТОДИЧНУ РАДУ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «ПАВЛОГРАДСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»***

м. Павлоград  
2018 рік

## **I. Загальні положення**

- 1.1. Методична рада діє на підставі законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту КЗВО «Павлоградський медичний коледж» ДОР
- 1.2. Методична рада – орган управління науково – методичним забезпеченням
- 1.3. Методична рада створюється в цілях координації діяльності структурних підрозділів та методичної служби медичного коледжу.
- 1.3. До складу методичної ради входять: директор, заступники директора, завідувачі відділеннями, методист, голови циклових комісій, завідувач бібліотекою.
- 1.4. Методична рада є консультативним органом з питань організації методичної роботи
- 1.5. Головою методичної ради призначається заступник директора з навчальної роботи.
- 1.6. Секретар методичної ради обирається відкритим голосуванням терміном на один

## **II. Задачі і основні напрями діяльності методичної ради**

- 2.1. Методична рада створюється для вирішення наступних завдань:
  - розробка основних напрямів навчально – методичної та виховної роботи в медичному
  - організація дослідно-пошукової, інноваційної і проектно-дослідницької діяльності в медичному коледжі, напрямів на освоєння нових педагогічних технологій, апробацію навчально-методичних комплексів і т.д.;
  - організація консультування. по проблемах вдосконалення професійної майстерності, методики проведення різних видів занять і їх навчально-методичного і матеріально-технічного забезпечення;
  - розробка заходів щодо узагальнення і розповсюдження педагогічного досвіду викладачів
  - участь в атестації викладачів медичного коледжу;
  - проведення педагогічних і методичних експериментів по пошуку і апробації нових технологій, форм і методів навчання;
  - професійне становлення молодих викладачів;
  - організація взаємодії з іншими навчальними закладами, науково-дослідними установами з метою обміну досвідом і передовими технологіями в області освіти
- 2.2 Основні напрями діяльності методичної ради:
  - аналіз результатів освітньої діяльності по предметах;
  - участь в розробці варіативної частини навчальних планів, внесення змін до об'єму і змісту навчальних програм;
  - обговорення навчально-методичних програм і дидактичних матеріалів по предметах;
  - підготовка і обговорення методики викладання навчальних предметів, підвищення кваліфікації і кваліфікаційного рівня викладачів медичного коледжу;
  - обговорення методики проведення окремих видів навчальних занять і змісту дидактичних матеріалів до них;
  - розгляд питань організації, керівництва і контролю дослідницькою роботою викладачів
  - розробка і вдосконалення засобів підвищення наочності навчання, а також методики їх використання в навчальному процесі;
  - вдосконалення навчальної бази;

- вивчення досвіду роботи інших навчальних закладів і обмін досвідом з цієї роботи;
- вибір і організація роботи наставників з молодими фахівцями і малодосвідченими

### **III. Організація роботи методичної ради**

3.1. Робота ради здійснюється на основі річного плану. План складається головою методичної ради, розглядається на засіданні методичної ради, узгоджується з директором коледжу і затверджується на засіданні педагогічної ради медичного коледжу.

3.2. Періодичність засідань методичної ради – 1 раз місяць. Про час і місце проведення засідання голова методичної ради (секретар) зобов'язаний поставити до відома членів

3.3. Рішення методичної ради підписуються головою методичної ради і секретарем.

3.4. При розгляді питань, що стосуються інших напрямів освітньої діяльності, на засідання запрошуються відповідні працівники.

3.5. По кожному з обговорюваних на засіданні питань приймаються рекомендації, які фіксуються в журналі протоколів.

### **IV. Права методичної ради**

4.1. Методична рада має право:

- готувати пропозиції і рекомендувати викладачів для підвищення кваліфікаційної
- висувати пропозиції про поліпшення навчального процесу в коледжі;
- ставити питання про публікацію матеріалів про передовий педагогічний досвід
- ставити питання перед адміністрацією коледжу про заохочення працівників за активну участь в дослідно-пошуковій, експериментальній, науково-методичній і проектно-дослідницькій діяльності;
- рекомендувати викладачам різні форми підвищення кваліфікації;

### **V. Контроль за діяльністю методичної ради**

5.1. В своїй діяльності методична рада підзвітна педагогічній раді коледжу.

5.2. Контроль за діяльністю методичної ради здійснюється директором медичного коледжу (або призначеною ним особою) відповідно до планів методичної роботи і внутрішнього контролю.

Погоджено:

Заступник директора  
з навчальної роботи

О.П.Прищепа

Методист

С.І. Рогоза