

ПОГОДЖЕНО  
Педагогічною радою  
КВНЗ «ПМК»ДОР»  
протокол № 4 від 02.12.2016 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Наказом директора КВНЗ  
«ПМК»ДОР» від 28.12.2016 р.  
№ 199-ос

# **ПОЛОЖЕННЯ**

## ***ПРО СТАРОСТАТ КОМУНАЛЬНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПАВЛОГРАДСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»***

м.Павлоград  
2016 р.

## 1. Загальні положення

**Старостат** – це орган громадського самоврядування КВНЗ «ПМК»ДОР», що об'єднує студентів і функціонує з метою забезпечення студентами своїх обов'язків та захисту їх прав і сприяє гармонійному розвитку студентства.

Повноваження старостату визначається Законом про освіту, “Положенням про вищий державний заклад освіти”, рішенням Міністерства освіти та науки України та Статутом КВНЗ «ПМК»ДОР».

Основним завданням старостату є:

- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній творчій діяльності студентства;
- забезпечення і захист прав та інтересів студентства;
- сприяння у створенні необхідних умов для навчальної діяльності, проживання і відпочинку студентів.

Старостат створюється на відділеннях КВНЗ «ПМК»ДОР» і об'єднує всіх старост груп відділень, призначених директором коледжу на 1 рік.

Рішенням старостату терміном на 1 рік обирається голова старостату та секретар. Окремі ділянки роботи розподіляються для виконання між членами старостату (організація навчальної діяльності, побут, дозвілля тощо).

Рішення старостату є обов'язковим для всіх студентів відділень.

Старостат інформує про свою роботу студентів відділень на загальних та групових зборах.

Голова старостату представляє рішення старостату адміністрації КВНЗ «ПМК»ДОР», приймає участь у роботі педагогічної ради, адміністративної ради за пропозицією керівництва.

Загальне керівництво роботою старостату відділень здійснює зав. відділень.

## 2. Права старостату

- участь в обговоренні питань удосконалення навчально-виховного процесу, організації харчування, охорони здоров'я, охорони праці в КВНЗ «ПМК»ДОР»;
- участь в розподілі асигнувань в межах стипендіального фонду;
- забезпеченні і захисту прав та інтересів студентства;

- запрошення на свої засідання окремих студентів, батьків, викладачів, членів адміністрації, чи інших осіб, від яких залежить вирішення поставлених проблем;
- сприяти якості професійної підготовки студентів, з цією метою забезпечувати систематичний контроль за виконанням студентами графіків навчального процесу, навчального плану, вести облік успішності;
- забезпечувати організацію практичної допомоги студентам в оволодінні спеціальністю (участь в організації додаткових консультацій та індивідуальної роботи);
- забезпечувати систематичний облік відвідування студентами навчальних занять;
- брати участь в організації та здійснювати контроль за чергуванням по КВНЗ «ПМК»ДОР»;
- сприяти організації здорового способу життя студентів, забезпечувати організацію дозвілля.

Питання, які виносяться на засідання старостату, погоджуються з керівником навчального закладу. Ведуться протоколи засідань старостату.

### **3. Заключне положення**

Дане положення вступає в дію з моменту його затвердження директором КВНЗ «ПМК»ДОР» і є чинним до моменту заміни його новим Положенням.

Зміни та доповнення до даного Положення вносяться наказом директора на підставі рішення педагогічної ради згідно чинного законодавства.

Складено:

Зав. відділеннями

Н.І.Кобзар

Погоджено:

Юрисконсульт

Л.В.Кисельова