

П Л А Н
роботи циклової комісії клінічних дисциплін
на 2022 - 2023 навчальний рік.

МЕТОДИЧНА ПРОБЛЕМА: «Забезпечення якісної фахової передвищої освіти шляхом впровадження інноваційних технологій, студентоорієнтованого навчання та підвищення ефективності формування професійної компетентності випускників медичних коледжів»

Основні напрямки роботи:

- Створення освітнього середовища, відкритого для апробації та втілення інноваційних, симуляційних та дистанційних технологій.
- Формування усвідомлення студентами соціальної цінності обраної професії.
- Забезпечення особистісно-орієнтованого підходу та педагогічного супроводу процесу формування позитивної мотивації студентів.
- Впровадження в освітній процес гуманістичного ціннісного бачення студента як особистості, яка має потребу у саморозвитку та самореалізації.
- Реалізація освітнього процесу на засадах педагогіки партнерства педагогічних працівників, студентів, батьків.
- Виховання багатогранної, цілісної, всебічно розвиненої особистості із демократичним світобаченням, створення належних умов для розвитку та задоволення культурних потреб студентів, формування здорового способу життя.
- Сприяння зростанню соціальної активності у студентській молоді, виховання духовності та патріотизму.
- Підвищення рівня професійної кваліфікації педагогічних працівників за результатами самооцінювання власних фахових і загальних компетентностей і педагогічної майстерності.
- Співпраця з громадськістю та місцевими органами самоврядування.

№ зп	Назва заходів	Дата	Відповідальний
I. Організаційно-педагогічні заходи.			
1	Скласти плани роботи та засідань циклової комісії на 2022-2023 н.р.	До 31.08.22 р.	Голова ЦК
2.	Розглянути і погодити на засіданні ЦК тематичні плани, робочі програми на I семестр по дисциплінам ЦК: - для освітньо-професійної програми «Сестринська справа»: «М/с в хірургії»; «Анестезіологія та реаніматологія», «М/с в інфектології», «М/с в сімейній медицині», «М/с в геронтології, геріатрії та паліативній медицині», «М/с в неврології», «М/с в психіатрії та наркології»; - для освітньо-професійної програми «Лікувальна справа»: «Хірургія», «Оториноларингологія», «Стоматологічні захворювання», «Інфектологія», «Геронтологія, геріатрія та паліативна медицина», «Епідеміологія», «Офтальмологія».	Серпень	Голова ЦК Викладачі
3.	Розглянути і погодити плани роботи кабінетів і гуртків з дисциплін ЦК	Серпень	Зав. кабінетами
4.	Скласти і погодити графіки додаткових занять, контрольних робіт, консультацій, відкритих уроків.	Серпень	Голова ЦК
5.	Розглянути, погодити і затвердити навчально-методичні комплекси з дисциплін ЦК.	Вересень	Голова ЦК викладачі
6.	Розглянути і затвердити індивідуальні плани роботи викладачів комісії.	Вересень	Голова ЦК викладачі

7.	Скласти і погодити графік та заходи по проведенню тижня комісії клінічних дисциплін.	Вересень	Голова ЦК викладачі
8.	Скласти і погодити на засіданні ЦК графіки проведення додаткових занять, контрольних робіт, консультацій, відкритих уроків.	Вересень	Голова ЦК
9.	Визначити склад викладачів, що підлягають атестації на протязі 2022-2023 н.р.	Вересень	Голова ЦК.
10.	Скласти графік взаємовідвідувань викладачів.	Вересень	Голова ЦК.
11.	Скласти графік написання методичних розробок викладачами ЦК.	Вересень	Голова ЦК.
12.	Скласти і розглянути екзаменаційні матеріали для освітньо-професійної програми «Лікувальна справа» з дисциплін: - «Хірургія»; - «Неврологія», «Психіатрія та наркологія»; - «Інфектологія»; - «Основи охорони праці та охорона праці в галузі» матеріали до ДА з дисципліни «Хірургія», «Основи охорони праці та охорона праці в галузі». для освітньо-професійної програми «Сестринська справа» з дисциплін: - «М/с в хірургії», - «Основи охорони праці та охорона праці в галузі» - матеріали до ДА з дисципліни «М/с в хірургії», «Основи охорони праці та охорона праці в галузі».	Жовтень Лютий Лютий Лютий Березень Лютий Березень	Голова ЦК, викладачі
13.	Затвердити екзаменаційні матеріали для освітньо-професійної програми «Лікувальна справа» з дисциплін: - «Хірургія»; - «Неврологія», «Психіатрія та наркологія»; - «Інфектологія»; - «Основи охорони праці та охорона праці в галузі» - матеріали до ДА з дисципліни «Хірургія», «Основи охорони праці та охорона праці в галузі». для освітньо-професійної програми «Сестринська справа» з дисциплін: - «М/с в хірургії», - «Основи охорони праці та охорона праці в галузі» - матеріали до ДА з дисципліни «М/с в хірургії», «Основи охорони праці та охорона праці в галузі».	Листопад Березень Березень Березень Квітень Березень Квітень	Голова ЦК.
15.	Надати пропозиції щодо складання графіку проведення консультацій перед екзаменами з: - хірургії; - неврології, психіатрії та наркології; - інфектології; - основ охорони праці та охорона праці в галузі; - ДА з дисципліни «Хірургія». - м/с в хірургії, - основ охорони праці та охорона праці в галузі - ДА з дисципліни «М/с в хірургії».	Жовтень Лютий Лютий Лютий Квітень Березень Березень Квітень	Голова ЦК.
16.	Розглянути і погодити робочі програми, тематичні плани з дисциплін ЦК на II семестр 2022-2023 н.р.	Грудень	Голова ЦК.
17.	Запрошувати і заслуховувати на засіданнях ЦК студентів-боржників з дисциплін комісії.	Протягом року	Викладачі
18.	Заслухати інформацію зав. кабінетами про стан роботи кабінетів і гуртків: - з хірургії, - з неврології, психіатрії та наркології, - «Панацея», - з дерматології.	Жовтень Листопад Грудень Січень	Шевченко О.Г. Формальнова Ю.М. Кіщенко Л.І. Семененко О.В. Бойко І.В.

19.	Заслухати інформацію про хід виконання робочих навчальних програм викладачами.	Жовтень Листопад Грудень Лютий Березень Квітень Травень Червень	Маслова О.В. Кіщенко Л.І. Формальнова Ю.М. Бойко І.В. Ободовський С.В. Семененко О.В. Остапова С.І. Шевченко О.Г
20.	Провести перевірку ведення навчальної документації і навчальних журналів, журналів додаткових занять. Проаналізувати результати перевірки.	Жовтень, листопад, квітень, травень	Шевченко О.Г.
21.	Заслухати інформацію про стан ведення навчально-методичної документації з дисциплін циклової комісії.	Жовтень Листопад Грудень Лютий Березень Квітень Травень Травень Червень	Шевченко О.Г. Формальнова Ю.М. Кіщенко Л.І. Демиденко В.І. Маслова О.В. Ободовський С.В. Остапова С.І. Семененко О.В. Бойко І.В.
22.	Заслухати та обговорити питання: - про стан ведення навчально-методичної документації з оториноларингології, - інформацію зав.кабінетом з м/с в інфектології, - інформацію кураторів груп про стан успішності в групах; - питання про роботу гуртків; - заслухати інформацію про стан ведення навчально-методичної документації з м/с в хірургії; - застосування нових методів під час викладання дисципліни «М/с в психіатрії та наркології», - про стан ведення навчально-методичної документації з дисципліни «М/с в дерматології та венерології».	жовтень листопад грудень лютий березень квітень травень	Шевченко О.Г. Семененко О.В. Куратори Керівники гуртків Маслова О.В. Остапова С.І. Бойко І.В.
23.	Розглянути та погодити матеріали для проведення диф.заліків з дисциплін ЦК.	Жовтень, березень, квітень	Шевченко О.Г., викладачі
24.	Розглянути та погодити матеріали для ДКР з дисципліни «Офтальмологія», «Медсестринство в хірургії», «Хірургія».	Вересень Січень	Шевченко О.Г., Бойко І.В. Формальнова Ю.М. Маслова О.В.
II. Самоосвітня робота.			
1	Приймати активну участь у наступних заходах коледжу: - засіданні школи підвищення педмайстерності викладачів з теми: психолого-педагогічний семінар «Психолого-педагогічні засади роботи педколективу в кризових умовах.»; - засіданні ОМО викладачів хірургічних дисциплін; - обласній методичній нараді на тему: «Впровадження сучасних навчальних технологій в організацію самостійної роботи як засобу формування професійної компетентності майбутніх медичних фахівців». - відкритому обласному уроці викладача дисципліни «Ріст та розвиток людини» Бурякової Н.П.. на тему: «Вплив різних факторів на ріст та розвиток людини»; - відкритому обласному практичному занятті викладача дисципліни «ОМС» Шмідт Ю.М.. на тему: «Виписування, зберігання та застосування лікарських засобів.»; - підсумковому засіданні школи підвищення педмайстерності викладачів з теми: «Впровадження елементів гуманізації при викладанні природничих дисциплін та їх психологічна спрямованість» (досвід	Згідно плану Жовтень Грудень Квітень Квітень Квітень Червень	Рогоза С.І. Ащеулова І.П. Салікова А.М., Дьячкова Л.В., Голова ЦК Рогоза С.І. Прищеп О.П. Рогоза С.І. Голова ЦК Рогоза С.І., Бурякова Н.П. Рогоза С.І., Шмідт Ю.М. Рогоза С.І. Бобрик О.В.

	роботи викладача «Мікробіології» Бобрик О.В.»		
2.	Систематично працювати з новинками світової та вітчизняної літератури.	Протягом року	Голова ЦК Викладачі
3.	Виступити на педраді з доповіддю з теми: - «Формування фахових компетентностей шляхом застосування сучасних технологій на заняттях з дисциплін хірургічного профілю».	Грудень	Шевченко О.Г.
4.	Прийняти участь у сумісних засіданнях ЦК, згідно плану	Протягом року	Голова ЦК
5.	Скласти методичні розробки з наступної тематики: - Організація практичної роботи студентів в період дистанційного навчання; - Платформи та інтернет-середовища у дистанційній освіті; - Ігрові технології навчання як засіб формування фахових компетентностей на заняттях з дисциплін клінічного профілю; - Використання різноманітних форм СРС при викладанні клінічних дисциплін в умовах дистанційного навчання; - Формування фахових компетентностей шляхом застосування сучасних технологій на заняттях з дисциплін хірургічного профілю; - Застосування сучасних інтерактивних технологій на заняттях з клінічних дисциплін для формування фахових компетентностей медичних працівників в умовах дистанційної освіти.	Червень Травень Грудень Лютий Грудень Листопад	Ободовський С.В.. Формальнова Ю.М. Бойко І.В. Семененко О.В. Шевченко О.Г. Остапова С.І.
6.	Приймати участь у конференціях лікарів на базі ЛПЗ міста.	Протягом року	Викладачі
7.	Систематично працювати з молодим викладачем Кіщенко Л.І. з наступних питань: - Робота з документами: журналом групи, тематичним планом, методрозробками та ін.; - Робота по методиці проведення лекцій, практичних занять; - Організація самостійної роботи студентів; - Застосування ТЗН, наочних посібників на заняттях; - Етика спілкування; - Межпредметна інтеграція; Відвідування та обговорення занять	Вересень Жовтень Листопад Грудень Березень Квітень Протягом року	Шевченко О.Г. Шевченко О.Г. Бойко І.В. Маслова О.В. Семененко О.В. Шевченко О.Г. Викладачі

III. Вивчення, узагальнення, впровадження педагогічного досвіду.

1.	Продовжувати роботу по розповсюдженню досвіду роботи викладача дисципліни «М/с в хірургії» Борисенко В.В., тема досвіду: «Використання ІКТ при викладанні клінічних дисциплін».	Протягом року	Методист, голова ЦК, викладачі
2.	Вивчити досвід роботи викладача дисципліни викладача дисципліни «Мікробіологія» Бобрик О.В., тема досвіду: «Впровадження елементів гуманізації при викладанні природничих дисциплін та їх психологічна спрямованість».	Протягом року	Методист, голова ЦК, викладачі
3.	Надавати методичну допомогу викладачам.	Постійно Протягом року	Методист Голова ЦК

IV. Контроль та аналіз рівня навчально-виховної роботи.

1.	Заслухати інформацію кураторів груп про стан успішності в навчальних групах, про роботу по підвищенню якості успішності і відвідування занять.	Грудень	Голова ЦК викладачі
2.	Контролювати та обговорювати на засіданнях питання: - успішність студентів з дисциплін; - ведення навчально-методичної документації; - ведення навчальних журналів;	Протягом року	Голова ЦК викладачі

	- навчально-виробничої практики.		
3.	Підвищувати свій кваліфікаційний рівень шляхом взаємовідвідувань занять викладачів коледжу, відкритих уроків, відкритих виховних годин.	За графіком взаємовідвідувань	Голова ЦК викладачі
4.	Продовжувати роботу по вдосконаленню навчально-методичної документації з самостійної роботи студентів.	Протягом року	Голова ЦК викладачі
5.	Продовжувати роботу з удосконалення електронного навчально-методичного комплексу з дисциплін.	Протягом року	Голова ЦК, викладачі
6.	Запрошувати на засідання ЦК студентів, які мають пропуски занять і академзаборгованість.	Протягом року	Голова ЦК

V. Позааудиторна робота.

1.	Організувати роботу кабінетів: - Медсестринства в неврології, психіатрії та наркології, - Медсестринства в інфектології, епідеміології, медсестринства в дерматології та венерології, - Хірургії, - Анестезіології та реаніματοлогії; - Вузьких дисциплін.	Вересень	Голова ЦК, викладачі
2.	Заслухати питання про роботу гуртківців.	Лютий	Голова ЦК, керівники гуртків
3.	Провести місячник ЦК.	14.11. – 17.12.22 р.	Голова ЦК, викладачі
4.	Проводити консультації і додаткові заняття з дисциплін з метою поглиблення знань студентів.	Протягом року	Викладачі
5.	Взяти участь у розвитку матеріально-технічної бази коледжу: - Поповнювати матеріально-технічну базу кабінетів: - Медсестринства в неврології, психіатрії та наркології, епідеміології, медсестринства в дерматології - Медсестринства в інфектології, та венерології, - Хірургії, - Анестезіології та реаніματοлогії. - Вузьких дисциплін.; - доповнити електронні посібники з дисциплін ЦК.	Протягом року	Голова ЦК, зав.кабінетами, викладачі
6.	Проводити профорієнтаційну роботу серед учнів шкіл, робочої молоді міста та області.	На протязі навч.року	Викладачі

Голова ЦК _____ О.Г. Шевченко

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Заст. директора з навч. роботи
_____ О. П. Прищеп
“ ____ ” _____ 20 р.

П Л А Н
засідань циклової комісії
клінічних дисциплін
на 2022-2023 навчальний рік

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
I засідання				
1.	Розглянути і погодити план роботи комісії та план засідань ЦК на 2022-2023 н.р.	31.08.22	Голова ЦК Викладачі	
2.	Розглянути і погодити на засіданні ЦК тематичні плани, робочі програми на I семестр з дисциплін ЦК: - для освітньо-професійної програми «Сестринська справа»: «М/с в хірургії»; «Анестезіологія та реаніматологія», «М/с в інфектології», «М/с в сімейній медицині», «М/с в геронтології, геріатрії та паліативній медицині», «М/с в неврології», «М/с в психіатрії та наркології»; - для освітньо-професійної програми «Лікувальна справа»: «Хірургія», «Оториноларингологія», «Стоматологічні захворювання», «Інфектологія», «Геронтологія, геріатрія та паліативна медицина», «Епідеміологія», «Офтальмологія».	31.08.22	Голова ЦК Викладачі	
3.	Розглянути і погодити плани роботи кабінетів, гуртка з дисциплін ЦК.		Зав.кабінетами	
4.	Скласти графіки проведення додаткових занять і консультацій, відкритих уроків, «місячника» з дисциплін ЦК.		Голова ЦК Викладачі	
II засідання				
1.	Затвердити графіки проведення додаткових занять і консультацій, відкритих уроків, «місячника» з дисциплін ЦК	Вересень	Голова ЦК, викладачі	
2.	Скласти графік взаємовідвідувань занять.	Вересень	Викладачі	
3.	Розглянути і обговорити індивідуальні плани роботи викладачів, навчально-методичні комплекси з дисциплін комісії.	Вересень	Голова ЦК Викладачі	
4.	Розглянути і погодити варіанти завдань до директорської контрольної роботи з дисциплін: «Офтальмологія».	Вересень	Голова ЦК Бойко І.В.	

III засідання				
1.	Заслухати інформацію зав. кабінетом хірургії про роботу кабінету.	Жовтень	Голова ЦК, Маслова О.В.	
2.	Заслухати звіти слабо встигаючих студентів.	Жовтень	Голова ЦК, викладачі	
3.	Заслухати інформацію про хід виконання робочої програми з дисципліни «М/с в хірургії».	Жовтень	Голова ЦК Маслова О.В.	
4.	Заслухати інформацію про стан успішності з дисципліни «Оториноларингологія».	Жовтень	Шевченко О.Г.	
5.	Заслухати інформацію про стан ведення навчально-методичної документації з дисципліни «Оториноларингологія».	Жовтень	Голова ЦК Викладачі	
6.	Обговорити та погодити екзаменаційні матеріали з дисципліни «Хірургія»	Жовтень	Голова ЦК Викладачі	
7.	Заслухати інформацію щодо підготовки до проведення місячника ЦК.	Жовтень	Голова ЦК Викладачі	
IV засідання				
1.	Прийняти участь у сумісному засіданні ЦК з теми: 1. Факультатив з української мови 2. «Ознайомлення з новою психолого-педагогічною та фаховою пресою »	Листопад	Голова ЦК Титаренко Є.І. Салікова А.М.	
2.	Заслухати інформацію про стан ведення навчально-методичної документації з дисципліни «М/с в хірургії» .	Листопад	Голова ЦК Маслова О.В.	
3.	Проаналізувати результати перевірки ведення навчально-методичної документації, навчальних журналів, журналів додаткових занять.	Листопад	Голова ЦК	
4.	Заслухати інформацію про хід виконання робочих програм з дисципліни «Неврологія».	Листопад	Остапова С.І.	
5.	Затвердити екзаменаційні матеріали з дисципліни «Хірургія».	Листопад	Голова ЦК Маслова О.В.	
6.	Заслухати і обговорити методичну розробку викладача Остапової С.І. з теми: « Застосування сучасних інтерактивних технологій на заняттях з клінічних дисциплін для формування фахових компетентностей медичних працівників в умовах дистанційної освіти».	Листопад	Остапова С.І.	
V засідання				
1.	Прийняти участь у сумісному засіданні ЦК з теми: 1. Факультатив з української мови 2. «Права та обов'язки студентів в закладах фахової перед вищої освіти та законодавче-нормативне обґрунтування».	Грудень	Голова ЦК Титаренко Є.І. Новік В.М.	
2.	Заслухати інформацію про стан ведення навчально-методичної документації з дисципліни «М/с в неврології».	Грудень	Голова ЦК Остапова С.І.	

3.	Розглянути і погодити робочі програми і тематичні плани з дисциплін ЦК на II семестр 2022-2023 н.р.	Грудень	Голова ЦК Викладачі	
4.	Заслухати і обговорити інформацію кураторів груп про стан успішності в групах.	Грудень	Куратори	
5.	Заслухати інформацію про хід виконання робочої програми з дисципліни «М/с в хірургія».	Грудень	Голова ЦК Маслова О..В.	
6.	Заслухати інформацію про стан роботи гуртка «Панацея».	Грудень	Семененко О.В.	
7.	Проаналізувати результати директорської контрольної роботи з дисциплін: «Офтальмологія».	Грудень	Голова ЦК Бойко І.В.	

VI засідання

1.	Прийняти участь у сумісному засіданні ЦК з теми: 1. Факультатив з української мови 2. «Шляхи формування навчальної мотивації студентів при вивченні педіатричних дисциплін».	Січень	Голова ЦК Титаренко Є.І. Цеменко Л.Ю.	
2.	Розглянути і погодити варіанти завдань до комплексної директорської контрольної роботи з дисципліни «Хірургія» та «М/с в хірургії».	Січень	Голова ЦК Викладачі	
3.	Обговорити питання ефективності проведення відкритих уроків, місячника ЦК для подальшого удосконалення підготовки викладачів.	Січень	Голова ЦК Викладачі	

VII засідання

1.	Прийняти участь у сумісному засіданні ЦК з теми: 1. Факультатив з української мови 2. «Діагностика формування самоосвітньої компетентності на заняттях дисциплін ЦК Основ медсестринства».	Лютий	Голова ЦК Титаренко Є.І. Демчук Р.А.	
2.	Провести аналіз успішності з дисциплін ЦК	Лютий	Викладачі	
3.	Заслухати звіт слабовстигаючих студентів про ліквідацію академзаборгованості за I семестр 2022-2023 н.р.	Лютий	Куратори Викладачі	
4.	Заслухати інформацію про стан ведення навчально-методичної документації з дисципліни «М/с в дерматології та венерології».	Лютий	Голова ЦК, Бойко І.В.	
5.	Заслухати питання про роботу гуртків.	Лютий	Голова ЦК, керівники гуртків	
6.	Обговорити та погодити екзаменаційні матеріали з дисциплін: «Неврологія», «Психіатрія та наркологія», «Інфектологія», «Основи охорони праці та охорона праці в галузі»	Лютий	Голова ЦК Викладачі	
7.	Заслухати і обговорити методрозробку викладача Семененко О.В. на тему: «Використання різноманітних форм СРС при викладанні клінічних дисциплін в умовах дистанційного навчання».	Лютий	Голова ЦК, Семененко О.В.	

VIII засідання

1.	Заслухати інформацію про стан успішності та викладання з дисципліни «Інфектологія».	Березень	Голова ЦК, Семененко О.В.	
2.	Заслухати інформацію про стан ведення навчально-методичної документації з дисципліни «М/с в хірургії».	Березень	Голова ЦК, Маслова О.В.	
3.	Заслухати інформацію про хід виконання робочої навчальної програми з дисципліни «ВМП та медицина надзвичайних ситуацій».	Березень	Голова ЦК Ободовський С.В.	
4.	Обговорити та погодити екзаменаційні матеріали для ДА з дисциплін: «М/с в хірургії», «Основи охорони праці та охорона праці в галузі», «Хірургія».	Березень	Голова ЦК Викладачі	
5.	Затвердити екзаменаційні матеріали з дисциплін: «Неврологія», «Психіатрія та наркологія», «Інфектологія», «Основи охорони праці та охорона праці в галузі».	Березень	Голова ЦК Викладачі	

ІХ засідання

1.	Погодити та надати на затвердження екзаменаційні матеріали з дисциплін: «М/с в хірургії», «Хірургії», «Основи охорони праці та охорона праці в галузі» для проведення державної атестації.	Квітень	Голова ЦК Викладачі	
2.	Заслухати інформацію про стан ведення навчально-методичної документації з дисципліни «М/с в сімейній медицині»	Квітень	Голова ЦК, Ободовський С.В.	
3.	Заслухати інформацію про стан виконання робочої навчальної програми з дисципліни «Епідеміологія»	Квітень	Голова ЦК, Семененко О.В.	

Х засідання

1.	Прийняти участь у сумісному засіданні ЦК з теми: 3. Факультатив з української мови 4. «Шляхи активізації роботи студентів на заняттях з хімії методами інноваційних технологій».	Травень	Голова ЦК Титаренко Є.І. Дика Н.П.	
2.	Заслухати інформацію про стан виконання робочих навчальних програм з дисциплін: «М/с в психіатрії та наркології».	Травень	Голова ЦК, Остапова С.І.	
3.	Заслухати інформацію про стан НМК з дисциплін: «М/с в інфектології».	Травень	Голова ЦК, Семененко О.В.	
4.	Заслухати інформацію про ведення навчальної документації і навчальних журналів, журналів додаткових занять.	Травень	Голова ЦК	
5.	Заслухати і обговорити метод розробку викладача Формальнової Ю.М. на тему: «Платформи та інтернет-середовища у дистанційній освіті».	Травень	Голова ЦК Формальнова Ю.М.	

XI засідання

1.	Заслухати звіт викладачів про виконання педнавантаження, індивідуальних планів роботи на 2022-2023 н.р.	Червень	Голова ЦК викладачі	
2.	Провести аналіз виконання роботи ЦК, графіку взаємовідвідування, графіку додаткових занять і консультацій.	Червень	Голова ЦК Викладачі	
3.	Підвести підсумки роботи ЦК	Червень	Голова ЦК	

Голова ЦК

О.Г. Шевченко